

L'AR2L Hauts-de-France recrute son·sa chargé·e de projets Patrimoine

L'AR2L Hauts-de-France (association Loi 1901) est une structure interprofessionnelle, centre de ressources livre et lecture et lieu d'accompagnement des acteurs du livre en région Hauts-de-France. Elle a pour objectif de favoriser le développement de l'écosystème du livre dans la région Hauts-de-France et la professionnalisation des acteurs dans les domaines de la vie littéraire, de l'économie du livre, de la lecture publique et du patrimoine écrit, graphique et littéraire.

Dans le cadre des actions du pôle associé régional avec la Bibliothèque nationale de France, l'AR2L Hauts-de-France recrute un·e chargé·e de projets Patrimoine.

Durée de la mission : 6 mois

MISSIONS

Sous l'autorité du Directeur et de la Responsable du pôle Patrimoine, le·la chargé·e de projets aura pour mission de :

1/ Enquête sur la presse régionale :

- Réaliser une enquête sur la numérisation et la mise en ligne de la presse régionale auprès de tous les partenaires (bibliothèques municipales, archives départementales et municipales, universités...)
- Faire remonter les informations de l'enquête au site : <https://presselocaleancienne.bnf.fr/>

2/ Intégration de données sur Gallica :

- Remplir des matrices avec des informations bibliographiques ;
- Effectuer des échantillonnages de documents numérisés pour leur intégration ;
- Créer des métadonnées pour alimenter l'Armarium, la bibliothèque numérique du patrimoine écrit, graphique et littéraire des Hauts-de-France ;
- Intégrer des documents numérisés de l'Armarium sur Gallica.

3/ Actions collectives :

- Participer à la vie associative de l'AR2L Hauts-de-France.

PROFIL

Diplômes :

Formation supérieure (bac +3) dans le domaine du patrimoine, connaissance des bibliothèques et des problématiques des fonds patrimoniaux, de la presse et des questions numériques.

Compétences :

- Connaissances en bibliothéconomie et fonds anciens ;
- Maîtrise des techniques d'inventaire et d'informatisation des fonds / collections ;
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, messagerie électronique, Internet) ;
- Maîtrise des logiciels professionnels utilisés en bibliothèque ;
- Maîtrise du langage Dublin Core et XML ;
- Bonne culture en histoire, histoire culturelle et histoire du livre. Connaissance du latin appréciée ;
- Capacité à travailler en équipe au sein des bibliothèques territoriales concernées ;
- Permis B indispensable.



AGENCE RÉGIONALE
DU LIVRE & DE LA LECTURE
HAUTS-DE-FRANCE

Qualités :

- Autonomie, flexibilité et prise d'initiatives ;
- Bonne expression écrite et orale ;
- Sens de l'organisation et rigueur ;
- Aisance relationnelle et aptitude au travail en équipe.

CONDITIONS D'EMPLOI

- Poste en CDD de 6 mois, basé à Amiens
- Temps complet (35h hebdomadaires)
- Travail du lundi au vendredi
- Rémunération : salaire de base Groupe C (280 points) de la Convention ECLAT (ex-Animation) selon profil et expérience
- Permis VL obligatoire (déplacements en région)
- Poste à pourvoir à partir du 2 novembre 2022

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Adresser CV et lettre de motivation, **uniquement par courriel**, à l'attention de Monsieur Pascal Mériaux, Président de l'AR2L Hauts-de-France : jproust@ar2l-hdf.fr

Date limite de candidature : mercredi 12 octobre 2022 (inclus)