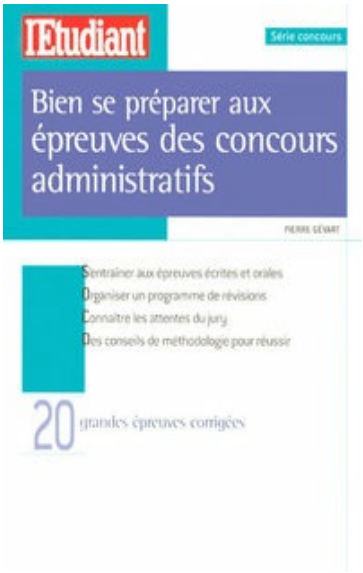

ENSEIGNEMENT

Bien se préparer aux épreuves des concours administratifs

Livre broché

Auteur(s) : Gévart
Assistant(s) : Rollot
Collection : Concours
Date de parution : 08/02/2007
Éditeur(s) :
Langue(s) : Français
EAN : 9782846247207
Distributeur : DILISCO
Nombre de pages :247
Prix : 14.90 €

La fonction publique recrute. Un engouement qui ne doit en rien laisser sous-estimer la sélectivité des concours. Ce livre donne aux candidats toutes les clés pour s'y préparer au mieux.

Cinq millions de personnes travaillent en France au service de la fonction publique. Le statut général des fonctionnaires, la réforme de l'Etat, la rémunération, le droit syndical, le régime disciplinaire, le recrutement, la formation... Avoir une parfaite connaissance de ces sujets est essentiel pour préparer au mieux les épreuves des différents concours administratifs et mettre toutes les chances de réussite de votre côté.

Vous vous apprêtez à passer l'un des concours de la fonction publique (A, B ou C) et vous vous demandez si vous saurez répondre à toutes les épreuves écrites et aux questions que le jury d'oral est susceptible de vous poser ? Cet ouvrage vous présente une vision en détail des sujets avec des commentaires et corrigés par des professeurs spécialisés dans chaque discipline. Objectif : vous permettre de comprendre ce qu'est, comment fonctionne et comment peut évoluer la fonction publique française dans une perspective internationale. Plus important encore : vous permettre de répondre en parfaite connaissance de cause aux attentes du jury.

Rapidité d'analyse, classement des idées, mise en perspective de la problématique, développement de vos qualités rédactionnelles, mais aussi comment savoir gérer le temps imparti, éviter le hors-sujet, que faire si on ne sait pas répondre ? Ce livre apporte des conseils et propose une méthodologie pour vous donner les clés d'une révision efficace, vous entraîner dans les meilleures conditions et aborder l'épreuve en toute sérénité.

Copyright 2021 AR2L Hauts-de-France